



Registrierung bei Präsenzveranstaltungen mit der Webanwendung Corona-Registrierung

Schritt 1:

Freien Sitzplatz suchen, den QR-Code auf dem Tisch oder im Raum scannen und ins Intranet einloggen.



Schritt 2:

Daten eingeben, dabei bitte besonders auf die korrekte Uhrzeit achten und die Sitznummer vom Etikett in das Formular eingeben.

The screenshot shows the 'Corona-Registrierung' web form. The form fields are filled with the following data:

- Name: Lena
- Strasse *: Albrechtstr. 30
- Postleitzahl *: 49076
- Ort #: Osnabrück
- Telefonnummer *: 0123456789
- Datum: 17.09.2020
- Wann wurde der Raum betreten? *: 11 : 15
- Wann wurde der Raum verlassen? *: 13 : 15
- Raum *: AB0019_Aula
- Sitzplatz: Testplatz 1

* Pflichtfeld

Gemäß "Niedersächsische Verordnung zur Neuordnung der Maßnahmen gegen die Ausbreitung des Corona-Virus SARS-CoV-2" vom 10.07.2020 ist die Hochschule Osnabrück zur Erhebung dieser Daten verpflichtet. Die Daten werden nach 25 Tagen automatisch gelöscht.

Registrieren



Schritt 3:

Formulareingabe über „Registrieren“ bestätigen und Validierungsbildschirm zur Überprüfung der Registrierung vorzeigen.

Die hier gezeigten Validierungsbildschirm sind Beispiele. Die Darstellung ändert sich und die Elemente bewegen sich. Ein Screenshot ist daher nicht ausreichend.

Die Hintergrundfarbe der Validierungsbildschirme wird zufällig generiert. Die Farbe der vier bzw. drei auf den Abbildungen gekennzeichneten Elemente, sind entweder schwarz oder weiß, das ist abhängig von der Hintergrundfarbe. Ist es ein eher heller Hintergrund, dann sind die Elemente schwarz, ist es ein eher dunkler Hintergrund, dann sind die Elemente weiß.

Achtung: Bei Geräten, die sich im Nachtmodus befindet kann es vorkommen, dass die vier bzw. drei Elemente weiß anstelle von schwarz oder umgekehrt dargestellt werden!

