

Thema Coronavirus | Aktuelle Info-Mail an die Mitarbeitenden der Hochschule, Mittwoch 25.3.2020

Liebe Kolleg*innen,

am gestrigen Dienstag hat Vizepräsident Prof. Schmehmann gemeinsam mit dem Geschäftsbereich Kommunikation ein Video-Meeting mit rund 30 Gremienvertreter*innen der Studierenden durchgeführt. Grundsätzlich sind unsere Studierenden sehr zufrieden mit unserer gemeinsamen Arbeit im Online-Modus. Natürlich gibt es an der ein oder anderen Stelle Klärungsbedarf. Aber dieses Lob und die positive Stimmung in der Studierendenschaft wollten wir gern an Sie alle weitergeben.

Die heutigen Themen:

Neue Personalratsvorsitzende gewählt

Ursula Tranel-Tieben führt den Personalrat der Hochschule in der neuen Amtszeit bis 2024. Als ihr Stellvertreter wurde Knut Lammers-Finster gewählt. Herzlichen Glückwunsch an beide!

An dieser Stelle möchten wir Wilhelm Prescher sehr herzlich für seine langjährige hervorragende Arbeit als Personalratsvorsitzender danken. Dieses Dankeschön werden wir nach der Corona-Zeit noch deutlicher hervorheben.

Urheberrecht

Beim Umstellen auf die Online-Lehre erreichen uns viele Fragen, welche Materialien z.B. verwendet werden dürfen. Das betrifft auch viele Mitarbeitende, die in die Online-Lehre mit eingebunden sind.

Zu den wichtigsten Fragestellungen hat das eLCC eine kurze Übersicht erstellt: <https://www.hs-osnabrueck.de/de/elearning-competence-center/urheberrecht-in-der-online-lehre/>

Rechnungsvorgänge

Sofern Rechnungen externer Lieferanten oder Dienstleister in einem anderen Format per E-Mail an die Hochschule Osnabrück verschickt werden sollen, nimmt der Geschäftsbereich Personal und Finanzen diese als PDF im Mail-Postfach rechnungseingang@hs-osnabrueck.de an. Aus Gründen der IT Sicherheit sind wir angehalten, nur das PDF-Format zu akzeptieren und z.B. Word Dokumente ungeöffnet zu lassen. Gerade Word-Dokumente können Computer-Viren enthalten.

Für hausinterne Weiterleitungen von Rechnungen per PDF nutzen Sie bitte nicht dieses Postfach. In diesen Fällen kontaktieren Sie bitte direkt Ihre Sachbearbeitung.

Um Rechnungen bei uns im Hause bearbeiten zu können, geben Sie bitte bei Bestellungen immer Ihre E-Mail-Adresse und die Kostenstelle bzw. den Auftrag an.

Zu Personaleinstellungsverfahren:

Für Ausschreibungen im Zusammenhang mit tariflichen Personalmaßnahmen erarbeiten wir gerade Lösungen, die weiterhin eine hohe Qualität gewährleisten. Berufungsverfahren in der 1. Stufe (Auswahlgespräche) können über Videokonferenzen stattfinden. Für die Probelehrveranstaltungen sollte aber nach heutiger Einschätzung ein Präsenzformat gewählt werden. Über weiterführende Maßnahmen werden wir Sie alle zeitnah informieren.

Drucken von Abschlussarbeiten

Der Druckdienstleister Prindi an der Hochschule arbeitet nach wie vor – wenn auch nur online. Der Druck von Abschlussarbeiten ist weiterhin möglich. Bitte informieren Sie die Studierenden bei Fragen an Sie über die Möglichkeiten, weitere Details unter <http://prindi.de/>

FAQs zu Prüfungs- und Immatrikulationsangelegenheiten

Das Studierendensekretariat bietet auf folgender Seite im OSCA-Portal eine ständig aktualisierte Seite zu Fragen rund um Prüfungs- und Immatrikulationsangelegenheiten:

https://osca.hs-osnabrueck.de/Infothek_Pics/Wikibereich/Studium%20und%20Lehre%20C2%B0/01%20Studierendensekretariat/00%20Corona%20-%20FAQ%20Pr%C3%BCfungs-%20und%20Immatrikulationsangelegenheiten/FAQ%20Studierendensekretariat%20Stand%2024.03.2020.pdf

Und noch ein Tipp:

Unser Social-Media-Team der Hochschule kommuniziert für Sie alle auch aus dem Homeoffice. Schauen Sie gern mal rein:

<https://www.facebook.com/hs.osnabrueck>

https://www.instagram.com/hs_osnabrueck/

Für alle Hochschulmitglieder gibt es übrigens auch neue Kaffeebecher im Campusstore der Hochschule: www.campusstore-hs-osnabrueck.de

Zum Wochenausklang melden wir uns mit einer Info-Mail am Freitag bei Ihnen. Bleiben Sie gesund!

Ihr Präsidium der Hochschule Osnabrück