

Bewerbungs- und Zulassungsverfahren für Gaststudierende an der Fakultät Wirtschafts- und Sozialwissenschaften (WiSo)



1. Nominierung durch Heimathochschule vor der Bewerbung

Bevor du deine Bewerbung startest, benötigst das [International Faculty Office \(IFO\)](#) von deiner Hochschule eine [Nominierung](#) per E-Mail:

- bis zum 30. April für das Wintersemester
- bis zum 15. Oktober für das Sommersemester

Folgende Angaben müssen enthalten sein:

- Deine Kontaktdaten: Name, Geschlecht, E-Mail-Adresse (am besten deine Studierendenadresse deiner Universität und bitte keine hotmail-, gmail-, outlook-Adressen!)
- Dein Studienniveau/-gebiet: Bachelor/Master in Management, Pflegewissenschaft, Soziale Arbeit, ...
- Geplantes Studien-/Praxisgebiet, sofern abweichend vom Gebiet an der Heimathochschule
- Start des Austausches: Winter- oder Sommersemester
- Austauschzeitraum: 1 oder 2 Semester bzw. Zeitraum des geplanten Praktikums
- Austauschzweck: Studien- und/oder Praxissemester oder Doppelabschluss Bachelor/Master

Wenn du vorwiegend Module an unserer Fakultät WiSo studieren möchtest, sollte deine Hochschule dich bei uns nominieren. Wenn du planst, die Mehrheit deiner Fächer an einer anderen Fakultät zu belegen, musst du dort gemeldet und immatrikuliert werden:

[International Faculty Offices der Hochschule Osnabrück](#)

2. Bewerbung und Zulassung als Gaststudierender

Bewerbung für ein erstes Gastsemester

Nachdem du von deiner Heimathochschule nominiert wurdest und wenn du unsere [Zulassungsvoraussetzungen](#) erfüllst und die erforderlichen Dokumente zur Hand hast, kannst du deine [Bewerbung](#) starten. Nur wenn du alle Bewerbungsschritte vollständig ausführst, können wir deine Bewerbung bearbeiten.

Nach Abgabe deiner Bewerbung und Anlage deines persönlichen Nutzerkontos in Mobility-Online kannst du den Status deiner Bewerbung über den Bewerbungsverlauf dieses Portals verfolgen.

Zulassung als Gaststudierender

Wir werden deine Bewerbung nach dem Eingang zeitnah prüfen. Sollte sie unvollständig oder inakzeptabel sein, benachrichtigen wir dich. Sobald alle Angaben und Dokumente vollständig und in Ordnung sind, wirst du per E-Mail über deine Zulassung und die erforderlichen nächsten Schritte informiert.

Wir können deine Zulassung nicht garantieren bzw. sie wieder entziehen, wenn uns deine Bewerbung erst nach dem Abgabetermin erreicht, ungültige oder gefälschte Dokumente eingereicht bzw. unsere Bedingungen nicht eingehalten werden.

Solltest du zwei Wochen nach Abgabe deiner Bewerbung noch keine Zusage oder eine andere Nachricht vom IFO erhalten haben, überprüfe bitte zunächst deinen SPAM-Ordner und nimm dann Kontakt mit uns auf! Falls noch nicht geschehen: Bitte bewirb dich nach deiner Annahme sofort um ein Visum (Nicht-EU-Studierende), eine Unterkunft bzw. für den Deutsch-Sprachkurs.

Bewerber aus EU-Staaten

EU-Studierende erhalten nur eine E-Mail als Annahmebestätigung. Sollte deine Heimathochschule ausdrücklich ein separates Zulassungsschreiben verlangen, nimm bitte Kontakt mit dem IFO auf.

Bewerber ohne europäische Staatsangehörigkeit von EU-Partnerhochschulen

Du hast bereits eine **Aufenthaltsgenehmigung für Studienzwecke für einen EU-Mitgliedsstaat** (z. B. in deinem momentanen Studienland) auf Grundlage der EU-REST-Richtlinie 2016/801? Dann darfst du nach Deutschland einreisen und bei uns bis zu 360 Tage ohne einen zusätzlichen deutschen Aufenthaltstitel studieren.

Unser Center for International Mobility (CIM) muss dich beim Bundesamt für Migration und Flüchtlinge melden und wird nach deiner Zulassung mit dir in Kontakt treten. Bitte reiche die zusätzlich benötigten Unterlagen schnellstens beim CIM ein.

Falls du zu diesem Zeitpunkt keine eindeutig für Studienzwecke ausgewiesene Aufenthaltsgenehmigung, die den gesamten Zeitraum deiner Mobilität umfasst, hast, versuche umgehend, eine neue oder bereits ein Visum zu beantragen!

Ohne die richtige Aufenthaltsgenehmigung wird das Bundesamt deinen Antrag abweisen und du musst doch ein Visum beantragen. Du verlierst so aber wertvolle Zeit und riskierst, den Semesterstart zu verpassen bzw. deinen Aufenthalt bei uns gar nicht erst antreten zu können. Es wird sehr streng entschieden und unser IFO hat keinen Einfluss auf das Bundesamt oder die Botschaften.

Bewerber aus Nicht-EU-Staaten – Visum

Nicht-EU-Studierende erhalten mit der Annahme-E-Mail eine PDF-Zulassungsbescheinigung. Das Schreiben bestätigt, dass wir alle erforderlichen Daten für deine Zulassung und Immatrikulation erhalten haben und beinhaltet Angaben zu deinem Auslandsaufenthalt. Es enthält keine Informationen zu Stipendien. Dafür greife bei Bedarf bitte auf deine separate Stipendienzusage zurück.

Bitte erkundige dich nach deiner Annahme bei der Deutschen Botschaft oder dem Deutschen Konsulat deines Heimatlandes, ob du ein nationales Visum für Studienzwecke und für die Einreise nach Deutschland benötigst. Das Visumsverfahren kann mehrere Monate dauern! Falls du Reisen durch Europa planst, frage nach, ob du weitere Visa für andere Länder benötigst.

[FAQ für Gaststudierende: Visum und Aufenthaltsgenehmigung](#) [IFO Handbook for international students](#)

Bewerbung für ein weiteres Gastsemester

Falls du länger als ein Semester bleiben möchtest und deine Hochschule zustimmt, musst du dich für jedes weitere Semester um die Verlängerung deiner Immatrikulation bewerben. Dafür benötigen wir nur per E-Mail eine neue Immatrikulationsbescheinigung deiner Hochschule mit den Daten des nächsten Semesters: **[Vorlage zum Herunterladen und Bewerbungszeiträume](#)**

Doppelabschlussstudierende

Auch diese Studierenden müssen sich für jedes weitere Semester zum Studium zurückmelden. Selbst wenn die Abschlussarbeit nicht mehr in Deutschland, sondern im Heimatland erstellt werden soll, ist eine Rückmeldung an unserer Fakultät erforderlich. Nur dann wird die Bachelor- bzw. Master-Arbeit bewertet und eine Abschlussurkunde ausgestellt.

Studierende aus Nicht-EU-Staaten

Kläre rechtzeitig, vor Ablauf der Gültigkeit, die Verlängerung deines Visums bzw. deiner Aufenthaltsgenehmigung mit der Ausländerbehörde Osnabrück. Die Kontaktaufnahme oder Terminvereinbarung gilt als Fristwahrung. Als Annahmestätigung der Hochschule Osnabrück kannst du deine [neue Immatrikulationsbescheinigung \(Intranet/eCampus > Studienservice > Meine Dokumente\)](#) einreichen.

3. Bewerbung um eine Unterkunft (dringend empfohlen)

Die Zimmer in den Studierendenwohnheimen sind immer schnell vergeben und günstige, private Unterkünfte sind aufgrund der angespannten Wohnungssituation in Osnabrück schwer zu finden. Daher raten wir dringend, unseren [Unterkunftsservice](#) in Anspruch zu nehmen. **Bitte komme auf keinen Fall nach Osnabrück, ohne vorher irgendetwas Unterkunft gebucht zu haben!**

Um sich ein Wohnheimzimmer zu sichern, empfehlen wir, sich bereits im Bewerbungsformular für die Zulassung als Gaststudierender um eine Unterkunft zu bewerben. Auch um die Verlängerung des Mietvertrages für ein weiteres Semester solltest du dich schnellstmöglich bemühen. Zu einem späteren Zeitpunkt ist eventuell kein freies Zimmer mehr verfügbar.

Der Housing Service wird sich bemühen, dir ein Zimmer zu vermitteln, kann dieses aber nicht grundsätzlich garantieren. Die Bewerbung allein sichert dir noch keinen Platz im Wohnheim. Eine Reservierung erfolgt erst, wenn deine Bewerbung vollständig ist, die Anzahlung geleistet und der Mietvertrag unterschrieben zurückgeschickt wurde. Nach Ablauf der Bewerbungsfrist oder wenn die vorhandenen Zimmer bereits ausgebucht sind, kommst du auf eine Warteliste.

Du erhältst nur ein Unterkunftsangebot. Wenn du dieses ablehnst, musst du dich selbst um eine Unterkunft kümmern. Das IFO kann keine Zimmer vermitteln. Tipps für die Suche nach privaten Unterkünften gibt es unter "Accommodation alternatives" in unserem [Handbook for international students](#).

Der Housing Service prüft deine Bewerbung so schnell wie möglich nach dem Bewerbungsschluss. Informationen zu deiner Unterkunft und zum Einzug sowie den Mietvertrag erhältst du aber erst, nachdem alle Zimmer zugeteilt wurden.

Detailfragen bitte direkt klären mit: housing@hs-osnabrueck.de

4. Bewerbung für den Internationalen Deutsch-Sprachkurs (optional, aber empfehlenswert)

Der Deutsch-Intensivsprachkurs findet vor Beginn des Semesters statt. Die Teilnahme ist nicht verpflichtend, doch sehr zu empfehlen. Der Kurs bietet Unterricht für Anfänger*innen und Fortgeschrittene sowie ein attraktives kulturelles Programm:

[Wintersprachkurs](#) (vor dem Sommersemester)

[Sommersprachkurs](#) (vor dem Wintersemester)

Kontakt: intensive-german@hs-osnabrueck.de

Für einen Platz in diesem Kurs bewirb dich am besten ebenfalls direkt im Bewerbungsformular für die Zulassung als Gaststudierender. Eine spätere Anmeldung ist noch möglich, aber der Kurs könnte dann bereits voll sein.

Austauschstudierende unserer Partnerhochschulen profitieren von einer reduzierten Kursgebühr. Für einige Stipendiaten ist die Teilnahme kostenlos – sie werden entsprechend informiert. Auch

Gaststudierende, die ein weiteres Semester in Osnabrück verbringen werden, können in den Semesterferien teilnehmen.

Tipp: Falls du dich für die Teilnahme am Sprachkurs und die Buchung eines Zimmers über den Housing Service entscheidest, kannst du Kosten sparen, indem du die Sprachkursgebühr zusammen mit der Anzahlung für die Unterkunft in einem Betrag auf das Unterkunftskonto überweist.

5. Learning Agreement – Studienangebot – Praktika

Damit wir eine Übersicht über die Module, die du an unserer Fakultät studieren möchtest, erhalten, musst du für jedes Semester einzeln ein Learning Agreement abgeben.

Ausnahme: Du möchtest ein selbst organisiertes, von der Hochschule Osnabrück nicht bewertetes Praxissemester absolvieren und keine zusätzlichen Kurse an unserer Fakultät belegen. Dann ist ein Learning Agreement nicht erforderlich. Informiere uns bitte kurz darüber, damit wir nicht vergeblich auf dein Learning Agreement warten.

[Learning Agreement: Zeiträume und weitere Einzelheiten](#)
[Studienangebot, Modulvoraussetzungen und -beschreibungen, Workload, Prüfungen](#)

Doppelabschlussstudierende

Die Informationen zum Studienangebot auf obigen Webseiten richten sich in erster Linie an unsere Gaststudierenden, die keinen Studienabschluss bei uns anstreben, können aber auch für dich hilfreich sein. Du klärst deine Modulwahl jedoch nicht mit dem IFO, sondern mit den für dich zuständigen Ansprechpersonen. Kontaktdaten: [Handbook for international students](#) – international course coordinators. Falls deine Hochschule die Erasmus-Plus-EWP-Plattform nutzt, musst du ein digitales Learning Agreement einreichen.

Praktikum – kombiniertes Studien- und Praxissemester

Studierende, die ein von der Hochschule Osnabrück organisiertes und bewertetes [Praktikum bzw. ein kombiniertes Studien- und Praxissemester](#) absolvieren werden, erhalten vom IFO die Kontaktdaten der zuständigen Ansprechpersonen an der Hochschule Osnabrück oder in der Praxiseinrichtung. Bitte setze dich umgehend mit diesen in Verbindung, um die Details und den weiteren Ablauf des Praktikums und dein Learning Agreement zu klären. Diese Mobilitätsarten stehen nur Studierenden offen, mit deren Heimathochschulen eine entsprechende vertragliche Vereinbarung getroffen wurde.

6. Akademische Kalender

Wichtige Termine und Fristen unserer Fakultät: [Akademische Kalender](#)

7. Immatrikulation

Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden deine Daten und Dokumente für die Immatrikulation an das Studierendensekretariat weitergeleitet (siehe Zeitplan am Ende). Du erhältst Anweisungen über die weiteren Schritte mit deiner Zulassungsmail.

8. Buddy-Programm

Auf Wunsch können wir dir einen Studierenden unserer Hochschule als Buddy zur Seite stellen – nicht nur zur Unterstützung für die Anfangszeit, sondern auch als Begleitung während deines ersten Semesters in Osnabrück. Lese mehr dazu in unserem [Handbook for international students](#). Noch vor deiner Abreise wirst du die Kontaktdaten und weitere Hinweise vom IFO erhalten. Du solltest dann

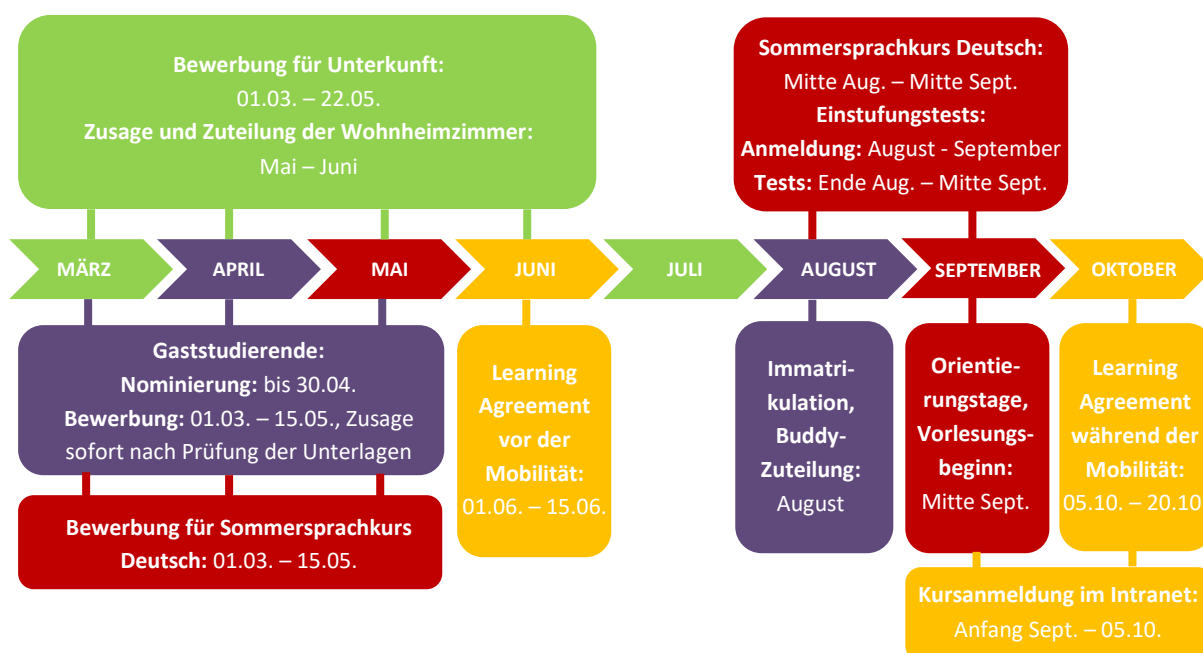
umgehend Kontakt aufnehmen. Falls der Kontakt aus irgendeinem Grund nicht zustande kommt oder bei Fragen melde dich bei: incoming-wiso@hs-osnabrueck.de

9. Ankunftszeit, Orientierungstage

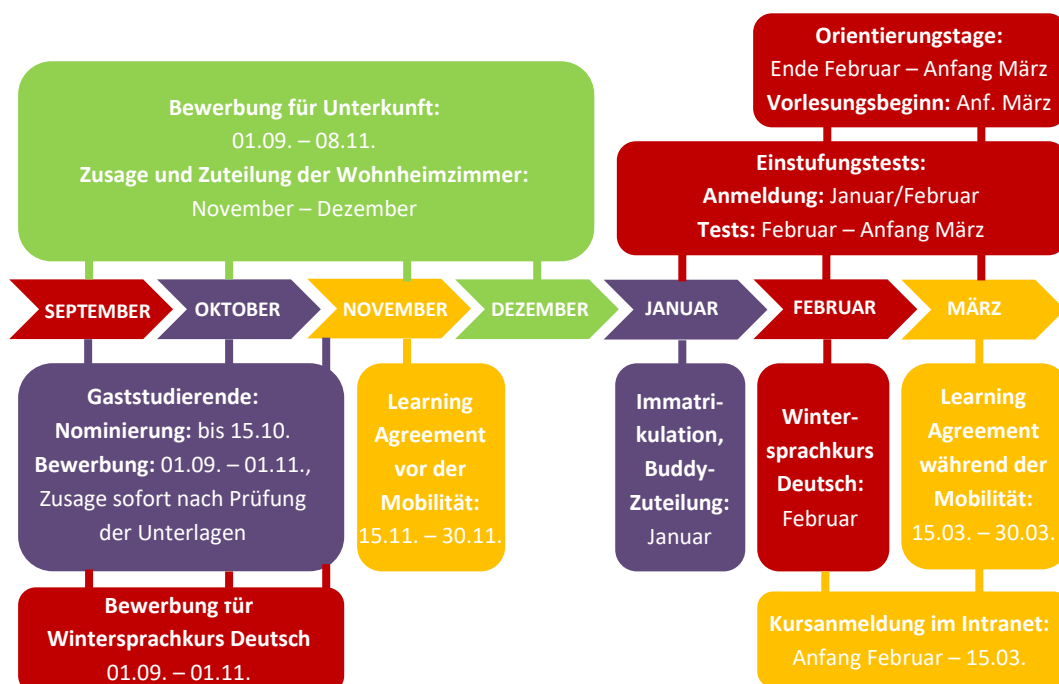
Empfohlene Zeit für die Ankunft in Osnabrück

- Entweder zum Start des [Deutsch-Sprachkurses vor Semesterbeginn](#)
- Oder eine Woche vor den [Orientierungstagen \(Teilnahme verpflichtend!\)](#)

10. Bewerbungszeitplan: Wintersemester



11. Bewerbungszeitplan: Sommersemester



12. Weitere Informationen im Internet

[Hilfreiche Tipps für die Vorbereitung deines Aufenthaltes in Osnabrück](#)

[IFO Webseite für Incoming Students](#)

[IFO Handbook for international students](#)

[Gaststudium: das musst du wissen](#)

Lese bitte alle Informationen, die du von uns erhältst, immer sorgfältig durch.

Halte alle Fristen ein, um Komplikationen zu vermeiden.

Melde dich bei uns, wenn es aus irgendwelchen Gründen Verzögerungen geben sollte.

Bitte teile uns umgehend mit, falls du deine Bewerbung zurückziehen musst und nicht nach Deutschland kommen bzw. vorzeitig abreisen wirst.

Wir informieren dich Schritt für Schritt über die weiteren Prozesse.

Wir würden uns über deine Nominierung und Bewerbung sehr freuen!

