



STADT LINGEN EMS

## Betreuungsvertrag

Zwischen

der Stadt Lingen (Ems), Gleichstellungsbüro, Elisabethstr. 14-16, 49808 Lingen und  
den Sorgeberechtigten

\_\_\_\_\_  
(Name, Vorname und Anschrift des Sorgeberechtigten 1)

\_\_\_\_\_  
(Name, Vorname und Anschrift des Sorgeberechtigten 2)

wird folgender Vertrag über die Betreuung des Kindes/der Kinder

\_\_\_\_\_  
(Name, Vorname und ggf. abweichende Anschrift) geb. am \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Name, Vorname und ggf. abweichende Anschrift) geb. am \_\_\_\_\_  
geschlossen.

### § 1 – Aufnahme

Das Betreuungsverhältnis im Kinder-Ferien-Hort 2023 besteht für den Zeitraum vom

- |                          |                                     |            |
|--------------------------|-------------------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. Woche: 10.Juli – 14.Juli 2023    | 8 – 14 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | 1. Woche: 10.Juli – 14.Juli 2023    | 8 – 17 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | 2. Woche: 17.Juli – 21.Juli 2023    | 8 – 14 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | 2. Woche: 17.Juli – 21.Juli 2023    | 8 – 17 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | 3. Woche: 24.Juli – 28.Juli 2023    | 8 – 14 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | 3. Woche: 24.Juli – 28.Juli 2023    | 8 – 17 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | 4. Woche: 31.Juli – 04.August 2023  | 8 – 14 Uhr |
| <input type="checkbox"/> | 4. Woche: 31.Juli – 04. August 2023 | 8 – 17 Uhr |

5.Woche: 07.August – 11.August 2023 8 – 14 Uhr

5.Woche: 07.August – 11.August 2023 8 – 17 Uhr

Die Betreuung erfolgt täglich von 8 – 14 Uhr bzw. von 8 – 17 Uhr in den neuen Räumen der Paul-Gerhardt-Schule, Zum Neuen Hafen 11, 49808 Linge n(Ems)

Das/Die Kind/er erscheinen bis spätestens 8:30 Uhr und werden spätestens um 14 Uhr bzw. 17 Uhr abgeholt.

Sollte ihr Kind oder ein Familienmitglied meldepflichtig erkrankt sein, bitten wir Sie uns dieses unverzüglich mitzuteilen. Eine Erstattung der Beiträge für Fehlzeiten ist nicht möglich.

Für die Teilnahme an der Mittagsverpflegung entstehen zusätzliche Kosten von 2,50 € je Mittagessen.

Das/Die Kind(er) nimmt/nehmen an der Mittagsverpflegung teil:

**Sollte das Kind nicht an der Mittagsverpflegung teilnehmen, muss es bis 13 Uhr abgeholt werden oder Sie geben dem Kind eine andere Mittagsverpflegung mit.**

## § 2 – Elternbeitrag

Für die Betreuung im Ferienhort einschl. Abwesenheitszeiten sind die Sorgeberechtigten zur Zahlung des Elternbeitrages verpflichtet. Der Elternbeitrag beträgt pro Woche (Montag bis Freitag) und Kind

- bei einer Betreuung von 8 - 14 Uhr wöchentlich 45,00 €
- bei einer Betreuung von 8 - 17 Uhr wöchentlich 67,50 €.

Der Elternbeitrag ist umgehend zu bezahlen. Im Krankheitsfall ist keine Erstattung möglich. Der Gesamtbetrag für die Betreuung im Ferienhort wird per SEPA-Lastschriftmandat von Ihrem Konto abgebucht.

## § 3 – Vertragsbeendigung

1. Der Vertrag endet am vertraglich vereinbarten letzten Tag der Teilnahme des Kindes am Ferienhort 2023.
2. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt. Ein wichtiger Grund liegt vor, wenn
  - a) eine schwerwiegende Vertragsverletzung vorliegt, die der kündigenden Vertragspartei ein Festhalten am Vertrag bis zum Ablauf des unter § 1 genannten Zeitraumes als unzumutbar erscheinen lässt,
  - b) das Kind in der Betreuung anderen Personen schadet oder Dritte gefährdet,
  - c) das Kind besonderer Hilfe bedarf, die im Ferienhort nicht geleistet werden kann.

Lingen, \_\_\_\_\_  
(Datum)

Lingen, \_\_\_\_\_  
(Datum)

\_\_\_\_\_  
Stadt Lingen (Ems) – Gleichstellungsbüro

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift Sorgeberechtigter 1)

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Sorgeberechtigter 2)

# Personalbogen von

Name der Eltern:

\_\_\_\_\_

Mutter

\_\_\_\_\_

Vater

E-Mail-Adresse:

(freiwillige Angabe)

\_\_\_\_\_

**Folgende Personen sind in dringenden Fällen immer zu erreichen:**

\_\_\_\_\_

Name und Telefonnummer

\_\_\_\_\_

Name und Telefonnummer

\_\_\_\_\_

Name und Telefonnummer

**Folgende Personen dürfen unser Kind abholen:**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**Unser Kind darf allein nach Hause gehen**

Ja

Nein

...darf mit \_\_\_\_\_ nach Hause gehen.  
Name, Vorname

**Unser Kind darf unter Aufsicht einer Betreuerin des Teams an Aktionen außerhalb der Einrichtung teilnehmen.**

Ja

Nein

# Angaben zum Gesundheitszustand Ihres Kindes

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

Unser Kind leidet unter folgenden Krankheiten/ Behinderungen

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Unser Kind muss folgende Medikamente einnehmen

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Unser Kind leidet unter folgender/n Allergie/n

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sonstiges:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Sorgeberechtigten

## Information zur Datenerhebung für die Ferienbetreuung der Stadt Lingen (Ems) nach Art. 13 DS-GVO

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung	Stadt Lingen (Ems) Oberbürgermeister Krone Elisabethstr. 14-16 49808 Lingen (Ems) Telefon: 0591-9144-0 stadt@lingen.de
Beauftragte oder Beauftragter für den Datenschutz	Stadt Lingen (Ems) Datenschutzbeauftragte Elisabethstr. 14-16 49808 Lingen (Ems) datenschutz@lingen.de
Zweck(e) der Datenverarbeitung Rechtsgrundlage	Die personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Durchführung des Ferienhortes erhoben und verarbeitet. Rechtsgrundlage: Betreuungsvertrag (Art. 6 Abs.1 lit. b, Art. 9 DS-GVO) Folgende Daten werden gespeichert: Vor- und Nachname des Kindes und der Erziehungsberechtigten, Straße und Hausnummer, Postleitzahl und Wohnort, Geschlecht, Geburtsdatum, Telefon-/Mobilnummer, Angaben zu medizinischen Erfordernissen, Angaben zum Hausarzt
Empfänger oder Kategorie von Empfängern der Daten (Stellen, denen die Daten offengelegt werden)	Eine Weitergabe der personenbezogenen Daten erfolgt an das für die Betreuung eingesetzte Personal. Zwecks Erhalt von Fördergeldern müssen folgende Daten an den Landkreis Emsland weitergegeben werden: Vor- und Nachname, Adresse und Geb.-Datum. Die Abrechnung erfolgt über den Fachdienst Kassen- und Steueramt der Stadt Lingen (Ems).
Speicherung der Daten	Die personenbezogenen Daten werden ab sofort gespeichert und nach Ablauf von 2 Jahren nach Abschluss der Maßnahme gelöscht.
Betroffenenrechte	Sie haben als betroffene Person das Recht von der Stadt Lingen (Ems) Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art 15 DSGVO), die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und die Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) zu verlangen, sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlangen, die bereitgestellten personenbezogenen Daten gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Widerspruch einlegen.
Verpflichtung, Daten bereitzustellen, Folgen der Verweigerung	Sie sind nicht verpflichtet, die zum oben genannten Zweck erforderlichen personenbezogenen Daten bereitzustellen. Sind Sie damit nicht einverstanden, kann eine Anmeldung Ihrer Kinder nicht entgegengenommen werden und somit keine Teilnahme Ihres Kindes/Ihrer Kinder an der Betreuungsmaßnahme erfolgen.
Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde	Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen Prinzenstr. 5, 30159 Hannover Tel. 0511-120 4500 E-Mail: poststelle@ldf.niedersachsen.de



Name, Vorname
Straße
PLZ, Ort
Telefon (freiwillige Angabe)



STADT LINGEN EMS

Gläubiger-ID: DE33STA00000139346

Stadt Lingen (Ems)  
FD Kassen- und Steueramt  
Elisabethstraße 14 - 16  
49808 Lingen (Ems)

FAX: 0591 9144-215

<b>Mandatsreferenz:</b>  _____ (Kassenzeichen) <b>Bitte unbedingt ausfüllen</b>	_____ (Ifd.-Nr. - wird von der Stadt Lingen (Ems) vergeben)
---	--

*Bitte nutzen Sie bei mehreren Kassenzeichen  
zusätzlich das Feld „Bemerkungen“*

### SEPA-Lastschriftmandat (Einzugsermächtigung)

Hiermit ermächtige/n ich/wir die Stadt Lingen (Ems)  ab sofortiger Wirkung  
 mit Wirkung ab dem \_\_\_\_\_

Zahlungen von meinem/unserem Konto

<b>IBAN</b>	DE Land	_____ Prüfziffer	_____ BLZ (8-stellig)	_____ Konto (10-stellig, rechtsbündig ausfüllen)
-------------	------------	---------------------	--------------------------	---

<b>BIC:</b> _____	<b>Kreditinstitut:</b> _____
-------------------	------------------------------

Evtl. abweichende/r Kontoinhaber
Adresse/n abweichende/r Kontoinhaber

Bemerkungen:
--------------

mittels Lastschrift bei Fälligkeit einzuziehen. Zugleich weise/n ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von der Stadt Lingen (Ems) auf mein/unser Konto gezogene Lastschrift einzulösen.

Wenn mein/unser Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist, besteht seitens des Geldinstitutes keine Verpflichtung zur Einlösung. Teileinlösungen werden nicht vorgenommen.

Wenn die Buchung mangels Deckung oder aus sonstigen Gründen nicht erfolgen konnte, werde/n ich/wir der Stadt Lingen (Ems) ein **neues SEPA-Lastschriftmandat** erteilen, sofern ich/wir weiterhin am Lastschrifteinzugsverfahren teilnehmen möchte/n.

**Hinweis:** Ich/Wir kann/können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Allgemeine Informationen zur Umsetzung der datenschutzrechtlichen Voraussetzungen finden Sie unter [www.lingen.de/datenschutz](http://www.lingen.de/datenschutz).

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Rechtsverbindliche Unterschrift des/der Kontoinhaber/s)

Stand: 11/2019

