



**HOCHSCHULE OSNABRÜCK**  
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

**3. Änderung der Studienordnung  
für den Bachelorstudiengang  
Allgemeine Verwaltung**

*Beschlossen vom Fakultätsrat der Fakultät Wirtschafts- und Sozialwissenschaften am 08.10.2025,  
genehmigt vom Präsidium am 29.10.2025, veröffentlicht am 03.11.2025*

**§ 1  
Geltungsbereich**

Mit dieser Ordnung wird die Studienordnung für den Bachelorstudiengang Allgemeine Verwaltung (B.A.) in der Fassung vom 12.04.2025 geändert.

**§ 2  
Änderung**

In den Anlagen 1 bis 3 wurden für Module, die mehr als eine/einen Prüfer\*in vorsehen, folgende Fußnoten aufgenommen:

*In diesem Modul wird die Prüfung von zwei Prüfer\*innen gestellt.  
In diesem Modul wird die Prüfung von drei Prüfer\*innen gestellt.  
In diesem Modul wird die Prüfung von vier Prüfer\*innen gestellt.*

**§ 3  
Inkrafttreten**

<sup>1</sup>Diese Ordnung tritt am Tag nach ihrer Veröffentlichung im Amtsblatt der Hochschule Osnabrück mit Wirkung zum Sommersemester 2026 in Kraft.



# HOCHSCHULE OSNABRÜCK

UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

## **Studienordnung für den Bachelorstudiengang Allgemeine Verwaltung**

*Neubekanntmachung*

*der Neufassung mit 3. Änderungsordnung ab 01.03.2026, veröffentlicht am 03.11.2025  
mit Wirkung zum 01.03.2026*

### **§ 1**

#### **Verweis auf weitere Regelungen**

Diese Studienordnung enthält die verbindlichen wesentlichen Regelungen für ein ordnungsgemäßes Studium des Studiengangs Allgemeine Verwaltung in Verbindung mit der Prüfungsordnung dieses Studiengangs. Sie legt Aufbau und Inhalt des Studiengangs insbesondere die Modulbezeichnungen, deren Semesterlage, die Anzahl der Prüfungsleistungen, die zur Auswahl stehenden Prüfungsarten und die Leistungspunkte verbindlich fest.

### **§ 2**

#### **Art und Umfang der Prüfungen**

- (1) Art und Anzahl der benoteten und unbenoteten Prüfungsleistungen sowie die zugehörigen Prüfungsanforderungen des ersten Studienabschnitts sind in der Anlage 1 festgelegt.
- (2) Art und Anzahl der benoteten und unbenoteten Prüfungsleistungen sowie die zugehörigen Prüfungsanforderungen des zweiten Studienabschnitts sind in der Anlage 2 festgelegt.

### **§ 4**

#### **Inkrafttreten**

Diese Ordnung tritt nach ihrer Veröffentlichung im Amtsblatt der Hochschule Osnabrück mit Wirkung zum Sommersemester 2026 in Kraft.



**HOCHSCHULE OSNABRÜCK**  
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES

**Anlagen zur Studienordnung  
für den Bachelorstudiengang  
Allgemeine Verwaltung**

**ANLAGEN**

Anlage 1: Studienverlaufsplan 1. Studienabschnitt (Grundstudium)

Anlage 2: Studienverlaufsplan 2. Studienabschnitt (Hauptstudium)

Anlage 3: Wahlpflichtkatalog

## Anlage 1: Studienverlaufsplan Bachelorstudiengang Allgemeine Verwaltung

### 1. Studienabschnitt (Grundstudium)

| Modul                                                                                         | Semester |    | SWS | Leistungs-<br>punkte | Prüfungsart            |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|-----|----------------------|------------------------|---------|
|                                                                                               | 1.       | 2. |     |                      | PL <sup>1</sup>        | unb. PL |
| Grundlagen des Verwaltungshandelns im Rechtsstaat <sup>3</sup>                                | X        |    | 4   | 5                    | K2/M                   |         |
| Grundlagen des Privatrechts für die öffentliche Verwaltung und der juristischen Methodenlehre | X        |    | 4   | 5                    | K2/M                   |         |
| Kommunalrecht                                                                                 | X        |    | 4   | 5                    | K2/HA/M                |         |
| BWL und Managementtheorien des Öffentlichen Sektors <sup>3</sup>                              | X        |    | 4   | 5                    | K2/M                   |         |
| Soziales Handeln in der öffentlichen Verwaltung und wissenschaftliches Arbeiten               | X        |    | 4   | 5                    | R                      |         |
| Praxiszeit 1.1 (8 Wochen)                                                                     | X        |    |     | 5                    |                        | RT      |
| Verwaltungsverfahren- und allgemeines Gefahrenabwehrrecht <sup>3</sup>                        |          | X  | 6   | 5                    | K2/M                   |         |
| Grundrechte sowie angewandte Fallstudien - Öffentliches Recht                                 |          | X  | 4   | 5                    | K2/HA/M                |         |
| Begründung von öffentlichen Dienstverhältnissen                                               |          | X  | 4   | 5                    | K3/HA/M                |         |
| Grundlagen der Volkswirtschaftslehre                                                          |          | X  | 4   | 5                    | K2/HA/PFP <sup>2</sup> |         |
| Buchführung und Jahresabschluss                                                               |          | X  | 4   | 5                    | K2/M                   |         |
| Praxiszeit 1.2 (10 Wochen)                                                                    |          | X  |     | 5                    |                        | PBS     |
| Gesamt                                                                                        | 60       |    |     |                      |                        |         |

#### Erklärung:

- <sup>1</sup> Die Prüferin/ der Prüfer wählt eine kompetenzorientierte Prüfungsleistung.
- <sup>2</sup> Die Portfolio-Prüfung umfasst insgesamt 100 Punkte und setzt sich aus einer einstündigen Klausur (K1) sowie eine Hausarbeit (HA) zusammen. Die Klausur wird mit 50 Punkten (50 Prozent) und die Hausarbeit wird mit 50 Punkten (50 Prozent) gewichtet.
- <sup>3</sup> In diesem Modul wird die Prüfung von zwei Prüfer\*innen gestellt.

|         |                             |
|---------|-----------------------------|
| HA      | Hausarbeit                  |
| K1      | einstündige Klausur         |
| K2      | zweistündige Klausur        |
| K3      | dreistündige Klausur        |
| M       | Mündliche Prüfung           |
| PBS     | Praxisbericht, schriftlich  |
| PL      | Prüfungsleistung            |
| R       | Referat                     |
| RT      | Regelmäßige Teilnahme       |
| unb. PL | unbenotete Prüfungsleistung |

## Anlage 2: Studienverlaufsplan Bachelorstudiengang Allgemeine Verwaltung

### 2. Studienabschnitt (Hauptstudium)

| Modul                                                                                                | Semester |    |    |    | SWS | Leistungs-<br>punkte | Prüfungsart             |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|----|----|-----|----------------------|-------------------------|---------|
|                                                                                                      | 3.       | 4. | 5. | 6. |     |                      | PL <sup>1</sup>         | unb. PL |
| Differenzierung und Aufhebung von Verwaltungsakten sowie angewandte Fallstudien - Öffentliches Recht | X        |    |    |    | 4   | 5                    | K3/HA/M                 |         |
| Grundlagen des allgemeinen Schuldrechts des BGB sowie angewandte Fallstudien – Privatrecht           | X        |    |    |    | 4   | 5                    | K2/HA/M                 |         |
| Inhalt, Veränderung und Beendigung von öffentlichen Dienstverhältnissen                              | X        |    |    |    | 4   | 5                    | K4                      |         |
| Staatliches Haushaltsmanagement <sup>2</sup>                                                         | X        |    |    |    | 4   | 5                    | K2/M                    |         |
| Kommunales Haushaltsmanagement <sup>2</sup>                                                          |          |    |    |    |     |                      |                         |         |
| Grundlagen der Sozialwissenschaften und Politik                                                      | X        |    |    |    | 4   | 5                    | PFP <sup>3</sup> /HA/PR |         |
| Praxiszeit 2.1 (8 Wochen)                                                                            | X        |    |    |    |     | 5                    |                         | RT      |
| Ausgewählte Formen des Verwaltungshandelns und Grundzüge des Europarechts <sup>7</sup>               |          | X  |    |    | 4   | 5                    | K4                      |         |
| Ausgewählte Bereiche aus dem Schuldrecht des BGB sowie angewandte Fallstudien - Öffentliches Recht   |          | X  |    |    | 4   | 5                    | K2/M                    |         |
| Finanzmanagement (staatlich) und Personalmanagement für die öffentliche Verwaltung <sup>2, 7</sup>   |          | X  |    |    | 4   | 5                    | K2/M                    |         |
| Finanzmanagement (kommunal) und Personalmanagement für die öffentliche Verwaltung <sup>2, 7</sup>    |          |    |    |    |     |                      |                         |         |
| Öffentlich-betriebliche Wertschöpfung <sup>8</sup>                                                   |          | X  |    |    | 4   | 5                    | K2/HA/M                 |         |
| Wirtschaftlichkeitsrechnungen/ Kosten- und Leistungsrechnung <sup>7</sup>                            |          | X  |    |    | 4   | 5                    | K2/M                    |         |
| Praxiszeit 2.2 (10 Wochen)                                                                           |          | X  |    |    |     | 5                    |                         | PSC     |
| Verwaltungsbescheide und ihre Kontrolle sowie angewandte Fallstudien - Öffentliches Recht            |          |    | X  |    | 6   | 5                    | K4                      |         |
| Seminar zu ausgewählten Rechtsgebieten                                                               |          |    | X  |    | 3   | 5                    | R/M                     |         |
| Wahlpflichtmodul <sup>4</sup>                                                                        |          |    | X  |    | 4   | 5                    | Je nach Modulwahl       |         |
| Verwaltungsmanagement <sup>7</sup>                                                                   |          |    | X  |    | 4   | 5                    | K2/HA/M                 |         |
| Praxisprojekt                                                                                        |          |    | X  |    | 1   | 5                    | PFP <sup>5</sup>        |         |
| Praxiszeit 3.1 (8 Wochen)                                                                            |          |    | X  |    |     | 5                    | R                       |         |
| Soziologie und Psychologie für die öffentliche Verwaltung <sup>7</sup>                               |          |    |    | X  | 4   | 5                    | PFP <sup>6</sup>        |         |
| Digitalisierung in der öffentlichen Verwaltung <sup>7</sup>                                          |          |    |    | X  | 4   | 5                    | K2/M                    |         |
| Wahlpflichtmodul <sup>4</sup>                                                                        |          |    |    | X  | 4   | 5                    | Je nach Modulwahl       |         |
| Bachelorarbeit                                                                                       |          |    |    | X  |     | 10                   | SAA und KQ              |         |
| Praxiszeit 3.2                                                                                       |          |    |    | X  |     | 5                    |                         | RT      |
| Gesamt                                                                                               | 120      |    |    |    |     |                      |                         |         |

## Erklärung:

- <sup>1</sup> Die Prüferin/ der Prüfer wählt eine kompetenzorientierte Prüfungsleistung.
- <sup>2</sup> Die Wahl der Belegung trifft der/die Studierende. Das Modul, welches als Erstes mit einer Prüfungsleistung abgeschlossen wird, geht in die Berechnung der Endnote ein (sofern die Anmeldung nicht als Zusatzfach vorgenommen wurde).
- <sup>3</sup> Die Portfolio-Prüfung umfasst insgesamt 100 Punkte und setzt sich aus einer einstündigen Klausur (K1) sowie einem Referat (R) zusammen. Die Klausur wird mit 50 Punkten (50 Prozent) und das Referat mit 50 Punkten (50 Prozent) gewichtet.
- <sup>4</sup> Die Modulwahl erfolgt aus dem Wahlpflichtkatalog Allgemeine Verwaltung. Das Modul, welches als Erstes mit einer Prüfungsleistung abgeschlossen wird, geht in die Berechnung der Endnote ein.
- <sup>5</sup> Die Portfolio-Prüfung umfasst insgesamt 100 Punkte und setzt sich aus einem schriftlichen Projektbericht (PSC) sowie einer Präsentation (PR) zusammen. Der Projektbericht wird mit 50 Punkten (50 Prozent) und die Präsentation mit 50 Punkten (50 Prozent) gewichtet.
- <sup>6</sup> Die Portfolio-Prüfung umfasst insgesamt 100 Punkte und setzt sich aus einer einstündigen Klausur (K1) sowie einem Referat (R) zusammen. Die Klausur wird mit 40 Punkten (40 Prozent) und das Referat wird mit 60 Punkten (60 Prozent) gewichtet.
- <sup>7</sup> In diesem Modul wird die Prüfung von zwei Prüfer\*innen gestellt.
- <sup>8</sup> In diesem Modul wird die Prüfung von drei Prüfer\*innen gestellt.

|            |                                       |
|------------|---------------------------------------|
| HA         | Hausarbeit                            |
| K2         | zweistündige Klausur                  |
| K3         | dreistündige Klausur                  |
| K4         | vierstündige Klausur                  |
| M          | Mündliche Prüfung                     |
| PFP        | Portfolio-Prüfung                     |
| PL         | Prüfungsleistung                      |
| PSC        | Projektbericht, schriftlich           |
| R          | Referat                               |
| RT         | Regelmäßige Teilnahme                 |
| SAA und KQ | Studienabschlussarbeit und Kolloquium |
| unb. PL    | unbenotete Prüfungsleistung           |

### Anlage 3: Wahlpflichtkatalog für den Bachelorstudiengang Allgemeine Verwaltung: Optionales Angebot an Wahlpflichtmodulen.

Es kann nicht garantiert werden, dass jedes Modul in jedem Semester angeboten wird.

| Wahlpflichtkatalog Allgemeine Verwaltung <sup>1</sup> |                                                                                                                                                  |                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wahlpflichtbereich                                    | Wahlpflichtmodule Angebot WiSe <sup>2</sup>                                                                                                      | Wahlpflichtmodule Angebot SoSe <sup>2</sup>                                                                          |
| Wirtschaftswissenschaften                             | Organisation und Prozessmanagement<br>PL (K2/M) <sup>3</sup> , 4 SWS                                                                             | Marketing für die öffentliche Verwaltung<br>PL (K2/M) <sup>3</sup> , 4 SWS                                           |
|                                                       | Rechnungswesen, Controlling, Steuerung<br>PL (K2/PFP <sup>6</sup> /M) <sup>3</sup> , 4 SWS                                                       | Informationsmanagement<br>PL (K2/M) <sup>3, 8</sup> , 4 SWS                                                          |
| Rechtswissenschaften                                  | Baurecht und kommunales Satzungsrecht oder sonstige ausgewählte Bereiche des besonderen Verwaltungsrechts<br>PL (K2/M/R) <sup>3, 7</sup> , 4 SWS | Sozialrecht sowie sonstige ausgewählte Bereiche des besonderen Verwaltungsrechts<br>PL (K2/M/R) <sup>3</sup> , 4 SWS |
|                                                       | Verwaltungsrelevante Aspekte des Völker- und Europarechts<br>PL (R/M) <sup>3</sup> , 4 SWS                                                       | Auslandsrechtskunde und Rechtsvergleichung<br>PL (R/M) <sup>3</sup> , 4 SWS                                          |
| International                                         | Fremdsprachenmodul <sup>4</sup><br>PL: (PFP), 4 SWS                                                                                              |                                                                                                                      |
|                                                       | International Aspects of Economics, Law, Politics and Social Sciences <sup>5</sup><br>PL (R/M) <sup>3</sup> , 4 SWS                              |                                                                                                                      |

#### Erklärung:

- <sup>1</sup> Die Wahl der Belegung trifft der/die Studierende. Es sind zwei unterschiedliche Module aus dem Wahlpflichtkatalog Allgemeine Verwaltung auszuwählen.
- <sup>2</sup> Das konkrete Angebot eines Semesters wird durch die Wahl der Studierenden bestimmt.
- <sup>3</sup> Nach Wahl der Prüferin / des Prüfers
- <sup>4</sup> Als Wahlpflichtmodul kann *ein* Fremdsprachenmodul absolviert werden. Wählbar ist eine Fremdsprache ab Niveau A1 aus dem curricular verankerten Fremdsprachenangebot der Fakultät Wirtschafts- und Sozialwissenschaften, wenn dieses nicht bereits Pflichtbestandteil des Curriculums Allgemeine Verwaltung ist. Eine Ausnahme bildet das Modul Englisch. Dieses kann ab Niveaustufe B1 als Wahlpflichtmodul eingesetzt werden. Für die Zulassung zu einer Niveaustufe in den Fremdsprachen ist grundsätzlich das Bestehen der vorherigen Niveaustufe nachzuweisen oder die Zulassung muss über den Einstufungstest erworben worden sein. Deutsch als Sprache des Studiengangs Allgemeine Verwaltung kann dabei grundsätzlich nicht als Fremdsprache gewählt werden. Die Fremdsprache Chinesisch ist als Allgemeinsprache zu absolvieren. Es sind die vom Studiengang Allgemeine Verwaltung abweichenden Vorlesungszeiten zu beachten.
- <sup>5</sup> Das Modul wird in englischer Sprache gelehrt. Als Voraussetzung muss das Sprachniveau B1 Englisch (empfohlen wird Fachsprache Wirtschaft und Recht) abgeschlossen worden sein. Alternativ kann die Voraussetzung über den Einstufungstest Englisch mit einer Einstufung zu Niveau B2 nachgewiesen werden.
- <sup>6</sup> Die Portfolio-Prüfung umfasst 100 Punkte und setzt sich aus einer einstündigen Klausur (K1) sowie einer Präsentation (PR) zusammen. Die Klausur und die Präsentation werden jeweils mit 50 Punkten gewichtet.
- <sup>7</sup> In diesem Modul wird die Prüfung von zwei Prüfer\*innen gestellt.
- <sup>8</sup> In diesem Modul wird die Prüfung von vier Prüfer\*innen gestellt.

|     |                      |
|-----|----------------------|
| HA  | Hausarbeit           |
| K2  | zweistündige Klausur |
| M   | Mündliche Prüfung    |
| PFP | Portfolio-Prüfung    |
| PL  | Prüfungsleistung     |
| PR  | Präsentation         |
| R   | Referat              |