

# Hochschule Osnabrück

University of Applied Sciences

## Studienordnung für den Masterstudiengang Public Management

*Beschlossen vom Fakultätsrat der Fakultät Wirtschafts- und Sozialwissenschaften am 05.12.2012,  
genehmigt vom Präsidium der Hochschule Osnabrück am 23.01.2013, veröffentlicht am 24.01.2013*

### § 1

#### Verweis auf weitere Regelungen

<sup>1</sup>Mit dieser Studienordnung sind weitere Ordnungen zu beachten:

- Allgemeiner Teil der Prüfungsordnung der Hochschule Osnabrück,
- Besonderer Teil der Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Public Management.

<sup>2</sup>Die gültigen Fassungen der Ordnungen und weitere aktuelle Hinweise zur Studienorganisation sind im Internet auf der Homepage unter den Rubriken „Studium“ und „Lehre“ abgelegt. <sup>3</sup>Dies sind unter anderem:

- das jeweilige Lehrangebot in den Masterstudiengängen,
- Semesterzeitplan mit wichtigen Terminen zum Studium,
- Organisation Masterarbeit.

<sup>4</sup>Eine ausführliche Beschreibung der Module ist im Modulplanungssystem (MOPPS) auf der Homepage der Fakultät abgelegt.

### § 2

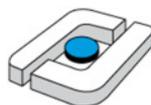
#### Art und Umfang der Prüfungen

Art und Anzahl der Prüfungsleistungen und studienbegleitenden Leistungsnachweise sowie die zugehörigen Prüfungsanforderungen sind in der Anlage festgelegt.

### § 3

#### Inkrafttreten

Diese Ordnung tritt am Tag nach ihrer Veröffentlichung in Kraft.



Anlage zur Studienordnung  
für den Masterstudiengang  
Public Management

Anlage  
Studienverlaufsplan Masterstudiengang Public Management

Modul	Semester					Leistungs- punkte	Prüfungsart	
	1.	2.	3.	4.	5.		PL	LN
Führung und Motivation	X					5	K2/ <u>H</u> /M/R/P	
Vertragsrecht	X					5	<b>K2</b> /H/M/R/P	
Recht des Datenschutzes und der Informations- freiheit in der behördlichen Arbeit	X					5	<b>K2</b> /H/M/R/P	
Public Management	X					5	K2/ <u>H</u> /M/R/P	
Praxisorientierte Projektarbeit 1/Berufspraxis: Strukturen und Prozesse in der öffentlichen Verwaltung**	X					5		PB
Personal- und Organisationsentwicklung in der öffentlichen Verwaltung		X				5	K2/ <u>H</u> /M/R/P	
Vergaberecht		X				5	<b>K2</b> /H/M/R/P	
Management und Controlling		X				5	K2/ <u>H</u> /M/R/P	
Kosten- und Leistungsrechnung/Investition und Finanzierung		X				5	<b>K2</b> /H/M/R/P	
Praxisorientierte Projektarbeit 2/Berufspraxis: Politische Strukturen und Prozesse**		X				5		PB
Entscheidung und Verhandlungsführung			X			5	<b>K2</b> /H/M/R/P	
Staat-Politik-Verwaltung			X			5	K2/H/M/ <u>R</u> /P	
Verwaltung in gerichtlichen Verfahren			X			5	<b>K2</b> /H/M/R/P	
Haushaltsmanagement (kommunal)***			X			5	<b>K2</b> /H/M/R/P	
Haushaltsmanagement (staatlich)***			X			5	<b>K2</b> /H/M/R/P	
Praxisorientierte Projektarbeit 3/Berufspraxis: Finanzen/Controlling**			X			5		PB
Personaldiagnostik				X		5	<b>K2</b> /H/M/R/P	
Governance				X		5	<b>K2</b> /H/M/R/P	
Internationales Projekt				X		5	PB + P	
Wirtschaftsrecht/Beteiligungsmanagement				X		5	<b>K2</b> /H/M/R/P/ B	
Praxisorientierte Projektarbeit 4/Berufspraxis: Personal/Führung**				X		5		PB
Masterarbeit					X	20	MA Arbeit + M	
<b>Gesamt</b>						<b>120</b>		

**Erklärung:**

- \*) nach Wahl der Prüferin / des Prüfers
- \*\*\*) Es können insgesamt pro Semester bei entsprechender Berufspraxis 5 Leistungspunkte anerkannt werden. Ist eine Anerkennung nicht möglich, sind die 5 Leistungspunkte durch eine Praxisorientierte Projektarbeit abzuleisten.
- \*\*\*) Die Studierenden belegen entweder das Modul Haushaltsmanagement (kommunal) oder das Modul Haushaltsmanagement (staatlich).

H	Hausarbeit
K1	1-stündige Klausur
K2	2-stündige Klausur
LN	Leistungsnachweis
M	Mündliche Prüfung
MA Arbeit	Masterarbeit
P	Präsentation
PB	Projektbericht
PL	Prüfungsleistung
R	Referat

Stehen in einem Modul verschiedene Prüfungsformen zur Auswahl nebeneinander, wurde die Standardprüfungsform optisch hervorgehoben.

Hinweis: Eine K2 kann durch eine K1 plus Assignment(s) ersetzt werden.  
Als Assignment(s) ist jede gültige Prüfungsform zulässig.